



កម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ

ផែនការសកម្មភាពដំណាក់កាលទី៣

ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម

(២០១៦-២០១៨)

- ផ្នែកទី ១៖ បន្តពង្រឹងភាពទុកចិត្តបាននៃថវិកា
- ផ្នែកទី ២៖ បន្តពង្រឹងគណនេយ្យភាពហិរញ្ញវត្ថុ
- ផ្នែកទី ៣៖ ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ
- ផ្នែកទី ៤៖ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ជំហានបន្ទាប់
- ផ្នែកទី ៥៖ ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព

ផែនការសកម្មភាពដំណាក់កាលទី៣ (២០១៦-២០១៨)

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ផ្នែកទី ១-បន្តពង្រឹងគោលដៅទុកចិត្តនៃថវិកា																		
- ការអនុវត្តចំណូល និងចំណាយប្រចាំត្រីមាសមានភាពរលូននិងអាចប៉ាន់ស្មានបាន (កម្រិតលម្អៀងនៃការអនុវត្តមិនលើសពី +/- ៥% ធៀបទៅនឹងកម្មវិធីចំណូល-ចំណាយ) ការគ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវសង និងបំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព																		
១១. បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រងចំណូល និងការអនុវត្តផែនការប្រមូលចំណូល	២០០៨	២០១៨		ការអនុវត្តចំណូលប្រចាំត្រីមាស មានភាពរលូននិងអាចប៉ាន់ស្មានបាន (កម្រិតលម្អៀង +/- ពី ៥%)														
១១.១. អនុវត្តគោលនយោបាយចំណូលរយៈពេលមធ្យម និងយុទ្ធសាស្ត្ររៀបចំចំណូល	២០១៤	២០១៨	អគ្គ. គោលន/ បាតយ ពន្ធដារ ឧស្សាហកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ប្រសិទ្ធភាពនៃការគ្រប់គ្រងការប្រមូលចំណូល (កើនប្រចាំឆ្នាំ= កំណើនពិត ផសស+ អតិផរណា + ៥%) ២. ការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្ររៀបចំចំណូលប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងស័ក្តិសិទ្ធភាព ៣. ការប្រមូលចំណូលត្រូវបានបង្កើនយ៉ាងហោចណាស់ ០.៥ % នៃ ផសស ប្រចាំឆ្នាំ ៤. ប្រកាសអន្តរក្រសួងចំនួន១២ ស្តីពីសេវាកម្មសាធារណៈ និងរង្វាន់លើកទឹក														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រុមស្នូល ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
				ចិត្តត្រូវបានរៀបចំនៅឆ្នាំ២០១៦ ដើម្បី បង្កើនចំណូលមិនមែនពន្ធ ៥. ផែនការសកម្មភាពអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ កៀរគរចំណូលត្រូវបានរៀបចំដាក់ឱ្យ អនុវត្ត និងតាមដានត្រួតពិនិត្យ និងវាយ តម្លៃ														
១១.១.១. បង្កើតឱ្យមានក្រុមការងារ ចុះត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តកិច្ចសន្យា ជួលរោងចក្រ សហគ្រាស សំដៅកែ លម្អចំណុចខ្វះខាត និងបង្កើន ប្រសិទ្ធភាពនៃការប្រមូលចំណូលពី ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	២០១៥	២០១៨	MIH	ក្រុមការងារចំនួន៣ក្រុមត្រូវបានបង្កើត និងចុះអនុវត្តការងារត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត កិច្ចសន្យា	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
១១.១.២. បន្តពង្រឹង និងកែលម្អ ច្រកចេញ ចូលតែមួយសំដៅបង្កើន ប្រសិទ្ធភាពនៃការកៀរគរចំណូល ទូទៅរបស់ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និង សិប្បកម្ម	២០១៦	២០១៧	MIH	គោលការណ៍ណែនាំ និងនីតិវិធីថ្មីៗស្តីពី ការប្រមូលចំណូលទូទៅរបស់ក្រសួង ឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ត្រូវបាន អនុម័តដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
១១.១. ៣. បង្កើតឱ្យមានបញ្ជីសេវា ចុះបញ្ជីសហគ្រាសធុនតូច និង មធ្យមក្រោមដំបូលតែមួយ	២០១៦	២០១៨	MIH/ក្រសួងពាក់ ព័ន្ធ	សេវាចុះបញ្ជីសហគ្រាសធុនតូច និង មធ្យមក្រោមដំបូលតែមួយត្រូវបានបង្កើត និងដាក់ឱ្យដំណើរការ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
១១.១. ៤. ពង្រីកសេវាសាធារណៈ សំដៅបង្កើនចំណូលមិនមែន សារពើពន្ធ	២០១៦	២០១៨	MIH	ប្រកាសរួមស្តីពីសេវាសាធារណៈ និងរង្វាន់ លើកទឹកចិត្តចំនួន	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
១១.២. បន្តកែលម្អគោល នយោបាយ និងរដ្ឋបាលគយ ពន្ធ ដារ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ និងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. គយ ពន្ធ ដារ ទ្រព្យសម្បត្តិ រដ្ឋ ឧស្សាហកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. សេវាសម្រាប់អ្នកបង់ពន្ធ/បង់ចំណូល មានលក្ខណៈ ល្អប្រសើរជាងមុន ២. គណៈកម្មាធិការដោះស្រាយវិវាទ សារពើពន្ធត្រូវបានបង្កើត ៣. គោលនយោបាយ ពន្ធគយ ពន្ធដារ និង ចំណូលមិនមែនពន្ធនិងទ្រព្យ សម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យ អនុវត្តប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និង ប្រសិទ្ធភាព ៤. សវនករគយទាំង៤ក្រុម ត្រូវបាន ដាក់ឱ្យដំណើរការក្រុម និងអង្គភាព ស៊ើបអង្កេតបទល្មើសពន្ធត្រូវបានបង្កើត														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
១១. ពង្រឹងការព្យាករណ៍ចំណូល	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. គោលន/ បា គយ ពន្ធដារ ឧស្សាហកម្ម ហិរញ្ញវត្ថុ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ផែនការព្យាករណ៍ចំណូលត្រូវបាន រៀបចំជាត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ និងមាន ភាពសុក្រឹត ក្នុងរង្វង់ +/- ៥%														
១១. ពង្រឹងការព្យាករណ៍ចំណូល	២០០៨	២០១៨	MIH	ផែនការព្យាករណ៍ចំណូលត្រូវបាន រៀបចំជាត្រីមាស និងប្រចាំឆ្នាំ និងមាន ភាពសុក្រឹត ក្នុងរង្វង់ +/- ៥%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
១២. បន្តពង្រឹងការគ្រប់គ្រង បំណុល	២០០៨	២០១៨		ការគ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវសង និង បំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាព														
១២.១. អនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រង បំណុលប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា	១. យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវបាន អនុវត្តប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាពនិង ប្រសិទ្ធភាព														
១២.២. រៀបចំក្របខណ្ឌគតិយុត្ត និងយន្តការសម្រាប់អនុវត្តការធានា	២០១៤	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា	១. ក្របខណ្ឌគតិយុត្តនិងក្របខណ្ឌស្ថាប័ ន ព្រមទាំងតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវ														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
របស់រដ្ឋ				ក្នុងការគ្រប់គ្រងការធានារបស់រដ្ឋ ត្រូវ បានរៀបចំ និងអនុវត្តប្រកបដោយ ស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាព															
១២. ៣. ពង្រឹងប្រសិទ្ធភាពនៃការ គ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំ	២០១៤	២០១៨	អគ្គ. ពន្ធដារ គយ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ការគ្រប់គ្រងបំណុលត្រូវទារក្នុងឆ្នាំ ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធ ភាពនិងប្រសិទ្ធភាព															
១២. ៣. ១. សហការជាមួយក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីមាន វិធានការចំពោះភាគីជួលដែល អនុវត្តការបង់ចំណូលមិនបានតាម កាលកំណត់	២០១៦	២០១៨	MIH	វិធានការតឹងទារត្រូវបានអនុវត្ត			✓	✓			✓	✓					✓	✓	
១៣. ពង្រឹងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និង គណនី	២០០៨	២០១៨		ផែនការសាច់ប្រាក់ត្រូវបានអនុវត្តប្រកប ដោយសក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាព															
១៣. ១. បន្តកែលម្អ និងពង្រឹងការ រៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ (ចាប់ ផ្តើម ពីប្រចាំត្រីមាស/ ប្រចាំខែនិង ឈាន ទៅរកការរៀបចំផែនការ សាច់ប្រាក់ប្រចាំសប្តាហ៍ និងប្រចាំ ថ្ងៃ)	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. រតនាគារជាតិ	១. ផែនការសាច់ប្រាក់ត្រូវបានអនុវត្ត ប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព (ចាប់ផ្តើមពី ប្រចាំត្រីមាស/ ប្រចាំខែនិងឈានទៅរក ការរៀបចំផែនការសាច់ប្រាក់ប្រចាំសប្តា ហ៍និងប្រចាំថ្ងៃ)															
១៣. ២. បន្តពង្រឹងការប្រើប្រាស់	២០០៨	២០១៨	អគ្គ.	១. ប្រតិបត្តិការចំណូល ចំណាយសាធារ															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
ប្រព័ន្ធធនាគារ ព្រមទាំងសិក្សានិង ពិនិត្យលទ្ធភាពឈានទៅអនុវត្តការ ទូទាត់តាម E-Transfer			រតនាគារជាតិ	១. ត្រូវបានទូទាត់តាមរយៈប្រព័ន្ធ ធនាគារពេញលេញ ២. ការសិក្សានិងពិនិត្យលទ្ធភាពលើការ ទូទាត់តាម E-Transfer ត្រូវបានបញ្ចប់ និងមានរបាយការណ៍ការសិក្សា															
១៣. ៣. រៀបចំយន្តការប្រមូលផ្តុំ និងប្រកាសរបាយការណ៍អនុវត្ត ថវិកាគម្រោងរបស់ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍ ដែលនៅក្រៅប្រព័ន្ធរតនាគារ ជាជំ ហាន។ និងបន្តពង្រឹងគណនីទោល រតនាគារ	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា (ន/ដ សហប្រតិបត្តិការ និងបំណុល) និង អគ្គ. រតនាគារជាតិ	១. យន្តការប្រមូលផ្តុំនិងប្រកាសរបាយ ការណ៍អនុវត្តថវិកាគម្រោងរបស់ដៃគូ អភិវឌ្ឍន៍ ដែលនៅក្រៅប្រព័ន្ធរតនាគារ ជាជំហាន។ ត្រូវបានរៀបចំ ២. គណនី ទោលរតនាគារត្រូវបានបន្តពង្រឹងនិង ប្រើប្រាស់ពេញលេញ															
១៣. ៤. បន្តតាមដានបំណុលកក ស្ទះ និងអាយុកាលរបស់វា	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. រតនាគារជាតិ	១. ប្រព័ន្ធកត់ត្រាបំណុលកកស្ទះនិង អាយុកាលបំណុលកកស្ទះមានភាព ច្បាស់លាស់ព្រមទាំងមានយន្តការត្រួត ពិនិត្យត្រឹមត្រូវ															
១៣. ៥. ទូទាត់បុរេប្រទានឱ្យបាន ទាន់ពេលវេលា	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា និង អគ្គ. រតនាគារជាតិ	១. ថវិកាបុរេប្រទាន ត្រូវបានទូទាត់ទាន់ ពេលវេលា															
១៤. កែលម្អការអនុវត្តថវិកា និង	២០០៨	២០១៨		១. ការអនុវត្តចំណាយប្រចាំត្រីមាសមាន															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ពង្រឹងការអនុវត្តផែនការចំណាយ				ភាពរលូននិងអាចប៉ាន់ស្មានបាន (កម្រិត លម្អៀងនៃការអនុវត្តមិនលើសពី៥%)														
១៤.១. ការធ្វើសុខដុមនីយកម្មរវាង ការអនុវត្តវិធាននិងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពី លទ្ធកម្មសាធារណៈ (IRRPP) និង ស្តង់ដារនីតិវិធីរួម (SOP/PM)	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. លទ្ធកម្មសា ធារណៈនិង ថវិកា	១. សៀវភៅណែនាំស្តីពីលទ្ធកម្មសាធារ ណៈ (PPM) ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុម័ត ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់														
១៤.២. បង្កើនការប្រកួតប្រជែង និងគុណភាពក្នុងដំណើរការលទ្ធកម្ម ដោយមានការចូលរួមជាសាធារ ណៈ	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. លទ្ធកម្មសាធារ ណៈ	១. កិច្ចលទ្ធកម្មប្រព្រឹត្តទៅដោយតម្លាភាព គណនេយ្យភាពនិងប្រសិទ្ធភាពតាមរយៈ ការផ្សព្វផ្សាយ (ក) ការប្រកាសដេញថ្លៃ (ខ) ផែនការលទ្ធកម្ម (គ) ការប្រគល់ កិច្ចសន្យា និង (ឃ) លទ្ធផលនៃការដោះ ស្រាយបណ្តឹងជាសាធារណៈ (គេហទំព័រ) ២. គណៈកម្មាធិការ ដោះស្រាយបណ្តឹង តវ៉ាស្តីពីលទ្ធកម្ម ត្រូវបានបង្កើត														
១៤.៣. រៀបចំផែនការចំណាយ ប្រចាំត្រីមាសឱ្យមានសុក្រឹតភាព	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ផែនការចំណាយប្រចាំត្រីមាសត្រូវ បានរៀបចំប្រកបដោយសុក្រឹតភាព (កម្រិតលំអៀងមិនលើសពី+/- ៥%) ២. មានរបាយការណ៍ស្តីពីចំណាយ ដែល បញ្ជាក់ពីកម្រិតលម្អៀងប្រចាំត្រីមាស														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រុមស្នូល ស្ថាប័ន/ អង្គការ	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
				+/- ៥%														
១៤. ៣. ១. រៀបចំផែនការចំណាយ ប្រចាំត្រីមាសឱ្យមានសុក្រឹតភាព	២០១៦	២០១៨	MIH	១. ផែនការចំណាយប្រចាំត្រីមាសត្រូវ បានរៀបចំប្រកបដោយសុក្រឹតភាព (កម្រិតលំអៀងមិនលើសពី +/- ៥%) ២. មានរបាយការណ៍ស្តីពីចំណាយ ដែល បញ្ជាក់ពីកម្រិតលំអៀងប្រចាំត្រីមាស +/- ៥%	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
ផ្នែកទី ២៖ បន្តពង្រឹងគុណនិយមនៃប្រព័ន្ធគណនេយ្យសម្រាប់ហិរញ្ញវត្ថុ																		
<ul style="list-style-type: none"> - ប្រព័ន្ធ យន្តការ ក្របខ័ណ្ឌគតិយុត្តត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រកបដោយសុក្រឹតភាព និងប្រសិទ្ធភាពត្រឹមឆ្នាំ២០១៨ (ចំណាត់ថ្នាក់ថវិកា ប្លង់គណនី និងការអនុវត្ត FMIS ដំណាក់កាលទី១ និងដំណាក់ កាលទី២ - ប្រព័ន្ធគណនេយ្យ ប្រព័ន្ធកត់ត្រា និងប្រព័ន្ធរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយសុក្រឹតភាពនិងប្រសិទ្ធភាព គម្លាតភាព សុក្រឹតភាព និងទាន់ពេលវេលា 																		
២១. ពង្រឹងការអនុវត្តមតិកថវិកា ថ្មី និងប្លង់គណនីថ្មី	២០០៨	២០១៨		ការអនុវត្តប្លង់ គណនីថ្មី និងចំណាត់ថ្នាក់ ថវិកាថ្មីត្រូវបានអនុវត្តពេញលេញ ប្រកប ដោយសុក្រឹតភាពនិងប្រសិទ្ធភាព														
២១.១. បន្តកែលម្អប្លង់គណនីថ្មី និងចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មី (ភូមិសាស្ត្រ, អង្គភាពប្រតិបត្តិ និង រដ្ឋបាល, កម្មវិធី និង សេដ្ឋកិច្ច) និងអនុវត្តចំណាត់ថ្នាក់បីបន្ថែម	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. រតនាគារជាតិ និង	១. ប្លង់គណនី និងចំណាត់ថ្នាក់ថវិកាថ្មី រៀបចំបានរួចរាល់សម្រាប់អនុវត្ត ២. ចំណាត់ថ្នាក់ភូមិសាស្ត្រ, អង្គភាព ប្រតិបត្តិ និងរដ្ឋបាល, កម្មវិធី និងសេដ្ឋ កិច្ចត្រូវបានអនុវត្តពេញលេញនៅឆ្នាំ														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រូវការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ទៀត (មុខងារ, មូលនិធិ និង គម្រោង)			ថវិកា និង អគ្គ ហិ/វរដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	២០១៦														
២២. ពង្រឹងការអនុវត្ត ប្រព័ន្ធ អនុវត្តថវិកាថ្មីនិងដំណើរការ ប្រតិបត្តិការថ្មី	២០០៨	២០១៨		ប្រព័ន្ធអនុវត្តថវិកាថ្មីនិងដំណើរការ ប្រតិបត្តិការថ្មីត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយ ស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាព														
២២.១. បន្តកាត់បន្ថយពេលវេលា សម្រាប់សំណើសុំធានាចំណាយ និងការទូទាត់ នៅតាមក្រសួង ស្ថាប័ន	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. ថវិកានិងរត នាគារជាតិ និង ក្រសួង ស្ថាប័ ន	១. នីតិវិធី ដំណើរការល្បឿននិងមាន ប្រសិទ្ធភាព ២. ការស្នើសុំធានាចំណាយ និងការ ទូទាត់ត្រូវបាន អនុវត្តតាមប្រព័ន្ធ FMIS ៣. នីតិវិធីប្រតិបត្តិការ (SOP) ត្រូវបាន រៀបចំ និងអនុវត្ត ៤. ដំណើរការទូទាត់នៅរតនាគារជាតិត្រូវ បានកាត់បន្ថយ មកត្រឹម ១០-១៥ នៃថ្ងៃ ធ្វើការចាប់ពីឆ្នាំ២០១៦														
២២.១.១. រៀបចំស្នើសុំធានា ចំណាយឱ្យបានត្រឹមត្រូវតាមផែន ការចំណាយចៀសវាងបានការ ប្រមូលផ្តុំចំណាយនៅចុងឆ្នាំ	២០១៦	២០១៨	MIH	សំណើសុំធានាចំណាយដែលស្របតាម ផែនការចំណាយត្រូវបានរៀបចំ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
២២.២. កែលម្អ ប្រតិបត្តិការនៅ ក្នុងកសហវ/ក្រសួង-ស្ថាប័ន ដើម្បី ឱ្យស្រប ទៅនឹងការវិវឌ្ឍន៍នៃប្លង់ គណនី និង បទដ្ឋានគណនេយ្យ ព្រមទាំងធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់គណនី ធនាគារជាប្រចាំ	២០០៨	២០១៨	កសហវ (គ្រប់ អគ្គនាយកដ្ឋាន) ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. កិច្ចប្រតិបត្តិការគណនេយ្យត្រូវបាន កែលម្អនិងមានការផ្ទៀងផ្ទាត់គណនី ធនាគារជាប្រចាំ															
២២.៣. បង្កើនកម្រិតយល់ដឹង ភាពជាម្ចាស់ការចូលរួមនិងសមត្ថ ភាពផ្នែក FMIS ដល់ កសហវ ក្រសួង-ស្ថាប័ន និងរដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	២០១៤	២០១៨	ក្រុមការងារ FMWG និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ការយល់ដឹង ភាពជាម្ចាស់ ការចូលរួម និងសមត្ថភាពផ្នែក FMIS ត្រូវបាន បង្កើនសមស្រប															
២២.៤. កសាងសមត្ថភាព គ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ដោយរួម ទាំងនៅកសហវ ក្រសួង- ស្ថាប័ន និងអង្គភាពថ្នាក់ក្រោមជាតិ	២០១៤	២០១៨	ក្រុមការងារ FMWG និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ការគ្រប់គ្រងគម្រោង FMIS ប្រកប ដោយ ស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាព															
២២.៥. អនុវត្តសាកល្បងជំហាន ដំបូង និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS (ម៉ូឌុលស្នូល និងម៉ូឌុលសម្រាប់ ថវិកា និងពង្រីកការអនុវត្ត FMIS	២០១៥	២០១៨	ក្រុមការងារ FMWG និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ការអនុវត្តជំហានដំបូងដោយ ជោគជ័យនិងផែនការពង្រីកការអនុវត្ត ត្រូវបានរៀបចំ ២. គម្រោង FMIS ជំហានទី១ ត្រូវបាន															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រូវការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ទៅក្រសួង ស្ថាប័ន)					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
អនុវត្តនៅក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងរតនាគារខេត្ត ក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ៣. គម្រោងអនុវត្ត FMIS ជំហានទី២ ត្រូវបានរៀបចំ និងឯកសារដេញថ្លៃត្រូវ បានចេញផ្សាយ នៅក្នុង២០១៦ ៤. ពេលវេលា បញ្ចូលទិន្នន័យនិងរបាយ ការណ៍ត្រូវបានកាត់បន្ថយមកត្រឹមតិច ជាង៣០ នាទី ក្នុងឆ្នាំ២០១៦ ៥. អនុវត្តការត្រួតពិនិត្យថវិកា (ការ ធានាចំណាយ ការទូទាត់ និង ចំណូល) និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ នៅកសហវ តាមរយៈប្រព័ន្ធ FMIS ៦. ម៉ូឌុលសម្រាប់ត្រួតពិនិត្យនិងអនុវត្ត ថវិកា រួមមាន ការវិភាគថវិកា, គណនី សៀវភៅធំ, គណនីត្រូវទទួល, គណនី ត្រូវសង, ការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និង ការបញ្ជាទិញត្រូវបានអនុវត្តនៅឆ្នាំ ២០១៦																		
២៣. ពង្រឹងការអនុវត្តប្រព័ន្ធ គណនេយ្យថ្មី ប្រព័ន្ធកត់ត្រាថ្មី	២០០៨	២០១៨		ប្រព័ន្ធគណនេយ្យថ្មី ប្រព័ន្ធកត់ត្រាថ្មី ប្រព័ន្ធ របាយការណ៍ថ្មី និង ប្រព័ន្ធតម្លា														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រូវការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ប្រព័ន្ធរាយការណ៍ថ្មី និង ប្រព័ន្ធតម្លាភាព				ភាពត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព														
២៣.១. រៀបចំស្តង់ដារគណនេយ្យសាធារណៈ ស្របតាមស្តង់ដារ IPSAS និងដាក់ឱ្យអនុវត្តជាបណ្តើរៗតាមលំដាប់លំដោយព្រមទាំងផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងការពង្រីកការប្រើប្រាស់ FMIS និងបង្កើតជម្រើសសម្រាប់ការអនុវត្ត ជាជំហានៗ ទៅរកការអនុវត្តគណនីបង្ក	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. រតនាគារជាតិ	១. ស្តង់ដារគណនេយ្យត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត ២. រយៈពេលបិទបញ្ជីគណនេយ្យត្រូវបានកាត់បន្ថយ មកត្រឹម ៣-៤ ខែនៅឆ្នាំ ២០១៦ ៣. របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដោយមានមូលដ្ឋានលើសាច់ប្រាក់តាមស្តង់ដារ IPSAS មួយផ្នែកត្រូវបានរៀបចំនៅឆ្នាំ ២០១៦														
២៣.២. កែលម្អទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកាដែលត្រូវធ្វើទៅគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និង ស្ថាប័ននីតិបញ្ញត្តិ	២០១៤	២០១៨	អគ្គ. ថវិកានិងរតនាគារជាតិ	១. ទម្រង់របាយការណ៍អនុវត្តថវិកា (របាយការណ៍ សមិទ្ធកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុ) ត្រូវបានកែលម្អ														
២៣.៣. កែលម្អទម្រង់របាយការណ៍និងការផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មានជាមួយសាធារណជន	២០១៤	២០១៨	គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ទម្រង់របាយការណ៍និងការផ្លាស់ប្តូរព័ត៌មានជាមួយសាធារណៈជនត្រូវបានកែលម្អ ២. តារាងសង្ខេបទិន្នន័យថវិកា (Budget in Brief) ត្រូវបានរៀបចំបន្ទាប់ពីថវិកា														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
				<p>ជាតិត្រូវបានអនុម័តសម្រាប់ ស្ថាប័ននិ តិបញ្ញត្ត និងសាធារណៈជន ៣. តារាងហិរញ្ញវត្ថុ និងចំណាយសាធារ ណៈ (TOFE) និងព្រឹត្តិបត្រស្ថិតិ ត្រូវ បាន រៀបចំប្រចាំខែ និងបង្ហាញនៅក្នុង គេហទំព័រ ក្នុងរយៈពេល ៣ខែ បន្ទាប់ពី ការរៀបចំរបាយការណ៍ផុតកំណត់ ៤. របាយការណ៍ត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត ថវិកាប្រចាំឆមាសត្រូវបានរៀបចំនិង ផ្សព្វផ្សាយក្នុងគេហ ទំព័រ ក្នុងរយៈពេល ៣ខែ បន្ទាប់ពីរបាយការណ៍ នេះត្រូវ បានរៀបចំរួចរាល់ (ឆ្នាំ២០១៧) ៥. របាយការណ៍ការអនុវត្តថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានរៀបចំ និងបង្ហាញនៅក្នុងគេហទំព័រ ក្នុងរយៈ ពេល ១២ ខែ បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ ឆ្នាំនីមួយៗ</p>															
២៣. ៣. ១. រៀបចំរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេបដើម្បីបង្ហាញតាម គេហទំព័ររបស់ក្រសួង	២០១៦	២០១៨	MIH	របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុសង្ខេបត្រូវបាន រៀបចំ ដើម្បីបង្ហាញតាមគេហទំព័ររបស់ ក្រសួង		✓				✓					✓				
២៣. ៤. ដាក់ឱ្យអនុវត្តយន្តការ	២០១៤	២០១៨	អគ្គ.	១. នីតិវិធីនិងយន្តការចុះបញ្ជីសារពើ															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ដើម្បីបញ្ចប់ការចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណ ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ជាប្រចាំ			ទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងចំណូលមិន មែនសារពើពន្ធ ក្រសួង ស្ថាប័ន	ភ័ណ្ណត្រូវបានអនុវត្ត និងត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្ន ភាពជាប្រចាំ														
២៣.៤.១. រៀបចំដាក់ឱ្យអនុវត្ត យន្តការដើម្បីបញ្ចប់ការចុះបញ្ជី សារពើភ័ណ្ណទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និងធ្វើ បច្ចុប្បន្នភាពជាប្រចាំតាមគំរូ និង ការណែនាំរបស់ កសហវ	២០១៦	២០១៨	MIH	នីតិវិធីនិងយន្តការចុះបញ្ជីសារពើភ័ណ្ណត្រូវ បានអនុវត្ត	✓	✓			✓	✓			✓	✓				
២៤. ពង្រឹងការអនុវត្តឧបករណ៍ និងយន្តការដើម្បីបង្កើនការទទួល ខុសត្រូវ និង គណនេយ្យភាព (ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ)	២០០៨	២០១៨		ឧបករណ៍ និងយន្តការត្រូវបានដាក់ឱ្យ អនុវត្តដើម្បីបង្កើនការទទួលខុសត្រូវនិង គណនេយ្យភាព														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
២៤.១. បង្កើតឱ្យមានទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសមស្រប ចំពោះកំហុសឆ្គង ឬការគ្រប់គ្រងធនធាន សាធារណៈ មិនសមស្រប និងគ្មានប្រសិទ្ធភាព ។ ទណ្ឌកម្មនេះត្រូវចែងនៅក្នុង លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត និង ធ្វើការ ផ្សព្វផ្សាយ និងណែនាំឱ្យបានទូលំ ទូលាយ	២០០៨	២០១៨	កសហវ អគ្គ លេខាធិការដ្ឋាន និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលសមស្របចំពោះ កំហុសឆ្គង ត្រូវបាន កំណត់នៅក្នុង លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត															
២៤.២. ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពនិងផ្តល់ សិទ្ធិអំណាច និងភាពទន់ភ្លន់ជាបន្ត បន្ទាប់ជូនអង្គភាពថវិកា	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. សិទ្ធិអំណាចនិងការទទួលខុសត្រូវ របស់អង្គភាពថវិកាត្រូវបានពង្រឹងនិង កែលម្អ															
២៤.៣. ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើ ការអនុវត្តសិទ្ធិអំណាច និងភាព ទន់ភ្លន់ដែលបានផ្តល់ជូន ដើម្បីធ្វើ ជា មូលដ្ឋានក្នុងការពង្រីកការ ផ្តល់ សិទ្ធិអំណាច និងភាពទន់ភ្លន់	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា អគ្គាធិការដ្ឋាន ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. របាយការណ៍និងអនុសាសន៍ត្រូវបាន រៀបចំ															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន			
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A		
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤				
២៤.៤. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពអនុ វត្តថវិកាប្រចាំត្រីមាស ឆមាស និង ប្រចាំឆ្នាំ (ដោយរំលេចពីការរៀបចំ ថវិកាលទ្ធផលសម្រេចបាន និង ព្រមទាំងវិធានការដោះស្រាយ ពី ក្រសួងស្ថាប័ន ទៅ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ និងនៅផ្នែកក្រសួង នីមួយៗ)	២០០៨	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ទម្រង់របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពថវិកា ប្រចាំត្រីមាស និង/ឬ ឆមាស និងប្រចាំ ឆ្នាំត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត																
ផ្នែកទី ៣:-ការផ្សារភ្ជាប់ថវិកាទៅនឹងគោលនយោបាយ																				
<ul style="list-style-type: none"> - ក្របខ័ណ្ឌថវិការយៈពេលមធ្យម (ដែលមានក្របខ័ណ្ឌចំណូលរយៈពេលមធ្យម ក្របខ័ណ្ឌចំណាយរយៈពេលមធ្យម និងក្របខ័ណ្ឌគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរយៈពេលមធ្យម) ត្រូវបាន រៀបចំដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ អនុម័តដោយគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងអនុវត្តប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាព - ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្តប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាព - ថវិកាកម្មវិធីនិងអង្គភាពថវិកាត្រូវបានអនុវត្តគ្រប់ក្រសួងស្ថាប័នថ្នាក់ជាតិ និងថ្នាក់ក្រោមជាតិប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធភាព 																				
៣១. ពង្រឹង និងពង្រីកការអនុ វត្តថវិកាកម្មវិធី	២០០៨	២០១៨		ថវិកាកម្មវិធីត្រូវបានអនុវត្ត ប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាព																
៣១.១. ពិនិត្យឡើងវិញ និងកែលម្អ ការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី ។	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា លទ្ធកម្ម រតនាគារ រជាតិ	១. របាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ និងការកែលម្អ ត្រូវបានរៀបចំ ដោយ រំលេចឱ្យឃើញពី របកគំហើញ និងអនុ																

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រូវការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
			អគ្គាធិការដ្ឋាន ក្រសួង ស្ថាប័ន	សាសន៍នានា និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត														
៣១. ២. រៀបចំយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បី ពង្រីកថវិកាកម្មវិធី	២០១៦	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា	១. ទស្សនាទានស្តីពីទិសដៅយុទ្ធសាស្ត្រ នៃការកែទម្រង់ប្រព័ន្ធថវិកា (២០១៣- ២០២០) ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព														
៣១. ៣. អនុវត្តផែនការបណ្តុះប ណ្តាលនិងការកសាងសមត្ថភាព សម្រាប់ការពង្រឹង និងពង្រីកការ អនុវត្តថវិកាតាមកម្មវិធី	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា លទ្ធកម្ម រតនាតា រជាតិ	១. ផែនការបណ្តុះបណ្តាលនិងកសាង សមត្ថភាព ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយ ប្រសិទ្ធភាព														
៣២. រៀបចំថវិកាឱ្យមានលក្ខណៈ គ្រប់ជ្រុងជ្រោយ និងធ្វើសមាហរណ កម្មថវិកា	២០០៨	២០១៨		ប្រតិបត្តិការទាំងអស់ ត្រូវស្ថិតនៅក្នុង ប្រព័ន្ធថវិកា ។ ថវិកាចរន្តនិងមូលធនត្រូវបានធ្វើសមា ហរណកម្ម។														
៣២.១. បន្តកែលម្អការធ្វើសមាហរ ណកម្ម ថវិកាចរន្ត និងថវិកាមូល ធន តាមរយៈក្របខ័ណ្ឌចំណាយរ យៈ ពេលមធ្យម (MTEF) ផែនការ យុទ្ធសាស្ត្រថវិកា (BSP) និងថវិកា កម្មវិធី (PB) ។ រំលេចពីការកាត់ បន្ថយភាពក្រីក្រ និង យែនឌ័រ នៅ	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. អនុវត្តជាបណ្តើរៗ យុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ គណនាតម្រូវការចំណាយតាមវិស័យ ២. អនុវត្តជាបណ្តើរៗ ក្របខ័ណ្ឌថវិកាព ហុដ្ឋាំ														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គការ	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ក្នុងគោលការណ៍ណែនាំរៀបចំ PB និង BSP																		
៣២.១.១. រៀបចំផែនការយុទ្ធ សាស្ត្រថវិកាឱ្យបានសមស្របតាម ការណែនាំ	២០១៥	២០១៨	MIH	អនុវត្តជាបណ្តើរៗ យុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់ គណនាតម្រូវការចំណាយតាមវិស័យ	✓	✓			✓	✓			✓	✓				
៣២.២. បញ្ចូលចំណូល ចំណាយ ដែលនៅក្រៅបរិបទថវិកា ទៅក្នុង ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ ដោយរួមទាំងថវិកា ដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា ក្រសួង ស្ថាប័ន	១.ប្រតិបត្តិការចំណូល ចំណាយទាំង អស់ ត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងបរិបទថវិកា និង រំលេចនៅក្នុងច្បាប់ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ														
៣២.២.១. រៀបចំការណែនាំដល់ អង្គការក្រោមចំណុះ ដើម្បីប្រមូល ផ្តុំចំណូល ចំណាយ ថវិកាដែលនៅ ក្រៅបរិបទថវិកាដោយរួមទាំង ថវិកាដៃគូអភិវឌ្ឍន៍	២០១៥	២០១៨	MIH	ច្បាប់ថវិកាដែលមានរំលេចនូវប្រតិបត្តិ ការចំណូល ចំណាយ ថវិកាទាំងអស់ត្រូវ បានរៀបចំ	✓	✓			✓	✓			✓	✓				
៣៣. រៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុវត្ត ប្រព័ន្ធ បន្ទាត់គណនេយ្យភាព (រវាង និតិបញ្ញត្តិ និង និតិប្រតិបត្តិ, រវាងក សហវ និងក្រសួង- ស្ថាប័ន និងនៅ ក្នុងក្រសួង-ស្ថាប័ន)	២០១៥	២០១៨		កំណត់និងដាក់ឱ្យអនុវត្តប្រព័ន្ធបន្ទាត់ គណនេយ្យ ភាពស្របតាមថវិកាកម្មវិធី														
៣៣.១. ពិនិត្យឡើងវិញនិងរៀបចំ	២០១៥	២០១៨	កសហវ (គ្រប់	១. របាយការណ៍ស្តីពីការពិនិត្យឡើងវិញ														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
លិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តក្នុង ក្របខ័ណ្ឌនៃ ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈរបស់រដ្ឋាភិបាល ក្នុងប រិបថនៃការអនុវត្តថវិកាកម្មវិធី			អគ្គនាយកដ្ឋាន) ក្រសួង ស្ថាប័ន	និងសំណើ រៀបចំលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្ត ត្រូវបានរៀបចំ។ លិខិតបទដ្ឋានគតិ យុត្តថ្មី ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្ត														
៣៣. ២. កំណត់ឱ្យបានច្បាស់នូវ បន្ទាត់គណនេយ្យភាពក្នុងការ រៀបចំកម្មវិធីវិនិយោគសាធារណៈ ដើម្បីធានាសង្គតិភាពក្នុងថវិកា ប្រចាំឆ្នាំ (កំណត់ពីការទទួលខុស ត្រូវឱ្យបានច្បាស់លាស់រវាង ក្រសួង-ស្ថាប័ននីមួយៗ រួមមាន ក្រសួងផែនការ ក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍ ន៍កម្ពុជា និង កសហវ	២០១៥	២០១៨	ក្រសួងផែនការ ក្រុមប្រឹក្សា អភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា និងកសហវ	១. បន្ទាត់គណនេយ្យភាពនិងការទទួល ខុសត្រូវ ត្រូវបាន កំណត់និងអនុវត្ត														
៣៣. ៣. ធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និង ផ្សព្វផ្សាយនីតិវិធី ណែនាំដែល ពន្យល់ពីការផ្តល់សិទ្ធិអំណាចនិង ការទទួលខុសត្រូវដល់អង្គភាព ថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រងថវិកាតាម កម្មវិធី	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា លទ្ធ កម្ម រតនាគារ ជាតិនិង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. គោលការណ៍ និងនីតិវិធី ណែនាំអំពី សិទ្ធិអំណាច និង ការទទួលខុសត្រូវ របស់អង្គភាពថវិកា និងអ្នកគ្រប់គ្រង ថវិកាតាមកម្មវិធីត្រូវបាន ធ្វើបច្ចុប្បន្ន ភាព អនុវត្ត និងផ្សព្វផ្សាយ														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
៣៣. ៣.១. ពិនិត្យឡើងវិញពី លក្ខណៈសម្បត្តិរបស់អង្គភាព ក្រោមចំណុះ ដើម្បីត្រៀមអនុវត្ត ថវិកាតាមកម្មវិធី	២០១៦	២០១៨	MIH	របាយការណ៍លទ្ធផលនៃការពិនិត្យ លក្ខណៈសម្បត្តិរបស់អង្គភាពក្រោម ចំណុះ ដើម្បីត្រៀមបង្កើតជាអង្គភាព ថវិកា ត្រូវបានរៀបចំ		✓	✓			✓	✓			✓	✓			
៣៣. ៤. កែសម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធស្ថា ប័នឱ្យឆ្លើយតបទៅនឹងប្រព័ន្ធ ដំណើរការការងារថ្មីដែលត្រូវបាន បង្កើត ដោយរួមទាំងការត្រួតពិនិត្យ មើលឡើងវិញលើមុខងារ និងការ ទទួលខុសត្រូវរបស់មន្ត្រីត្រួតពិនិត្យ ហិរញ្ញវត្ថុដែលត្រូវបានបញ្ជូនទៅ តាមក្រសួង- ស្ថាប័ន	២០១៥	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន អគ្គថវិកា និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. រចនាសម្ព័ន្ធ ស្ថាប័នត្រូវបានកែ សម្រួលទៅតាមប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី ដំណើរ ការងារថ្មី ២. តួនាទី ភារកិច្ចថ្មី របស់មន្ត្រី ត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបាន ពិនិត្យ និង កែលម្អ														
៣៣. ៤.១. ពិនិត្យមើលអំពីការបែង ចែកតួនាទី ភារកិច្ច ការទទួលខុស ត្រូវ និងគណនេយ្យភាពរបស់ថ្នាក់ ដឹកនាំក្រសួង ដើម្បីឱ្យសង្គតិភាព ទៅនឹងបរិបទថវិកាថ្មី និងរៀបចំ និងអនុវត្តការបែងចែកតួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវថ្មី	២០១៦	២០១៨	MIH	ការទទួលខុសត្រូវ និងគណនេយ្យភាព របស់ថ្នាក់ដឹកនាំក្រសួងត្រូវបានកែ សម្រួល និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
៣៤. ពង្រឹងការរៀបចំគោល នយោបាយនិងការធ្វើផែនការហិរញ្ញ វត្ថុសាធារណៈ (ការរៀបចំគោល នយោបាយនិងផែនការចំណូលនិង ចំណាយរយៈពេលមធ្យម)	២០១៥	២០១៨		គោលនយោបាយនិងផែនការហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ(ចំណូលនិងចំណាយ) ឆ្លើយ តបតាមស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចនិងបម្រើវិស័ យសាធារណៈប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធិភាព និងប្រសិទ្ធភាព															
៣៤.១. ពង្រឹងសមត្ថភាពរៀបចំ និងបង្កើនស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធ ភាពនៃក្របខ័ណ្ឌ គោលនយោ បាយម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច	២០១៥	២០១៨	អគ្គ.គោលន.ប	១. សមត្ថភាពរៀបចំ និង ប្រសិទ្ធភាព ក្របខ័ណ្ឌត្រូវ បានពង្រឹង															
៣៤.២. ពង្រឹងសមត្ថភាពរៀបចំ និងបង្កើន ស័ក្តិសិទ្ធភាព និង ប្រសិទ្ធភាពនៃក្របខ័ណ្ឌចំណូល ចំណាយរយៈពេលមធ្យម	២០១៥	២០១៨	អគ្គ.គោលន.ប	២. សមត្ថភាពរៀបចំ ស័ក្តិសិទ្ធភាព និង ប្រសិទ្ធភាពក្របខ័ណ្ឌ ត្រូវបានពង្រឹង ២. ក្របខ័ណ្ឌចំណូល ចំណាយរយៈពេល មធ្យមត្រូវបានកែលម្អ															
៣៤.៣. ពង្រឹងសមត្ថភាពវិភាគ និង ព្យាករណ៍ស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ។	២០១៥	២០១៨	អគ្គ.គោលន.ប ក្រសួងផែនការ	១. សមត្ថភាពវិភាគ និង ព្យាករណ៍បាន ពង្រឹង ហើយការវិភាគ និងព្យាករណ៍ មានសុក្រឹតភាព ២. គុណភាពនៃស្ថិតិគណនីជាតិត្រូវបាន កែលម្អ															
៣៥. រៀបចំប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ	២០១៥	២០១៦	អគ្គ. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង អ	ស័ក្តិសិទ្ធភាព និង ប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធ និងយន្តការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ត្រូវបាន															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
			គ្នាធិការដ្ឋាន និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	បង្កើតនិងអនុវត្តនៅគ្រប់ ក្រសួង- ស្ថាប័ន															
៣៥.១. ត្រួតពិនិត្យមើលឡើងវិញពី ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ អធិការកិច្ច សវនកម្ម និង សវនកម្មផ្ទៃក្នុង នាពេលបច្ចុប្បន្ននៅគ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង អគ្គាធិការដ្ឋាន និងក្រសួង ស្ថាប័ ន	១.របាយការណ៍នៃលទ្ធផលត្រួតពិនិត្យ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ និងពិភាក្សា ដើម្បី កែលម្អ															
៣៥.១.១. ត្រួតពិនិត្យមើលឡើងវិញពី ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យ អធិការកិច្ចនៅក្នុង ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម				របាយការណ៍លទ្ធផលនៃការត្រួត ពិនិត្យត្រូវបានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំ ពិនិត្យ និងសម្រេច															
៣៥.២. រៀបចំប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យថ្មី ឱ្យមាន ប្រសិទ្ធភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាព និងឆ្លើយតបបានទៅនឹងបរិបទថ្មី ដើម្បីបំពេញមុខងារគ្នាទៅវិញទៅ មកសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងគ្រប់ ក្រសួង ស្ថាប័ន	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង អគ្គាធិការដ្ឋាន និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១.របាយការណ៍នៃលទ្ធផលត្រួតពិនិត្យ ត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ និងពិភាក្សាដើម្បីកែ លម្អ ២. ប្រសិទ្ធភាពនិងស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃ សវនកម្មផ្ទៃក្នុងត្រូវបានពង្រឹង															
៣៥.២.១. ត្រួតពិនិត្យមើលឡើងវិញពី ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យសវនកម្មផ្ទៃក្នុង នៅ មន្ទីរឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មរាជធានី	២០១៥	២០១៨		ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងថ្មីត្រូវបាន ដាក់ឱ្យ អនុវត្ត	✓	✓	✓	✓											

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ខេត្ត																		
៣៥. ៣. កែលម្អយន្តការត្រួតពិនិត្យ ដើម្បីធានាការឆ្លើយតបក្នុងការ បំពេញមុខងាររវាងសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងអធិការកិច្ចប្រកបដោយប្រសិទ្ធ ភាព ទៅនឹងលទ្ធផលដែលរក ឃើញដោយសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និង អធិការកិច្ច	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង អធិការកិច្ច និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. យន្តការឆ្លើយតបដោយ ប្រសិទ្ធភាព ត្រូវបានអនុវត្ត														
៣៥. ៤. រៀបចំនិងកែលម្អផែនការ សកម្មភាពនិង កម្មវិធីសវនកម្ម/ អធិការកិច្ចប្រចាំឆ្នាំ របស់ក្រសួង ស្ថាប័នដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ និងចាត់វិធានការ វាយតម្លៃហា និភ័យដែលផ្តល់អនុសាសន៍ដោយ ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. សវនកម្មផ្ទៃក្នុង អធិការកិច្ច និង ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ផែនការសវនកម្ម/អធិការកិច្ចប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានវាយតម្លៃ កែលម្អនិងដាក់ឱ្យអនុ វត្តពេញលេញ														
៣៥. ៥. ពង្រីក និងពង្រឹងការធ្វើ សវនកម្មផ្ទៃក្រៅ	២០១៦	២០១៨	អាជ្ញាធរសវនកម្ម ជាតិ	១. ការកត់ត្រា និងរបាយការណ៍ចំណាយ មានភាពប្រសើរជាងមុន ២. របាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្រៅ ត្រូវ បានផ្សព្វផ្សាយ ក្នុងរយៈពេលយ៉ាងយូរ														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
				៣ ខែក្រោយពេលដែលរបាយការណ៍ នេះត្រូវបានអនុម័តដោយរាជរដ្ឋាភិបាល															
៣៦. ពង្រឹងការអនុវត្តគោល នយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ	២០១៥	២០១៨		គោលនយោបាយវិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនិង ស័ក្តិសិទ្ធភាព															
៣៦.១. ពិនិត្យមើលឡើងវិញ និង អនុវត្តគោលនយោបាយស្តីពីវិម ជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ រយៈពេលមធ្យម និងរយៈពេលវែង	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ហិរញ្ញវត្ថុ ថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	១. មានរបាយការណ៍ស្តីពីការត្រួតពិនិត្យ មើលឡើងវិញលើគោលនយោបាយស្តីពី វិមជ្ឈការហិរញ្ញវត្ថុ រយៈពេលមធ្យម និង រយៈពេលវែង															
៣៦.២. អនុវត្តការ ប្រមូលចំណូល ផ្ទាល់របស់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ហិរញ្ញវត្ថុ ថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	១. រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោម ជាតិមានប្រភព ចំណូលផ្ទាល់របស់ខ្លួន															
៣៦.៣. អនុវត្តសាកល្បង និង ពង្រីកមូលនិធិវិនិយោគសម្រាប់រដ្ឋ បាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SNIF)	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ហិរញ្ញវត្ថុ ថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	១. ឧបករណ៍វិនិយោគសម្រាប់រដ្ឋបាល ថ្នាក់ក្រោមជាតិ (SNIF) ត្រូវបានអនុវត្ត សាកល្បង ប្រកបដោយជោគជ័យនិង ពង្រីកវិសាលភាព															
៣៦.៤. ពិនិត្យមើលឡើងវិញនិង ដាក់ឱ្យអនុវត្តគោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពីផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកា សម្រាប់រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោមជាតិ	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ហិរញ្ញវត្ថុ ថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	១. ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រថវិកាត្រូវបាន អនុវត្តប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និង ប្រសិទ្ធភាព															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រូវការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
៣៦.៥. រៀបចំ និងអនុវត្តការផ្ទេរ ធនធានមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ហិរញ្ញវត្ថុ ថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	១. ការផ្ទេរធនធានមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌ ត្រូវបានអនុវត្ត ២. ធនធានមានភ្ជាប់លក្ខខណ្ឌត្រូវបាន ផ្ទេរទៅ ក្រុង/ស្រុក ដើម្បីអនុវត្តការផ្ទេរ មុខងារនៅក្នុងក្រសួងបរិស្ថាន, ក្រសួង អប់រំ, ក្រសួងសុខាភិបាល និងក្រសួង អភិវឌ្ឍន៍ជនបទ															
៣៦.៦. រៀបចំគោលការណ៍ណែនាំ ស្តីពី ការរៀបចំនិងការអនុវត្តថវិកា កម្មវិធីពេញលេញ និងអង្គភាព ថវិកាសម្រាប់ថវិការដ្ឋបាលថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	២០១៥	២០១៨	អគ្គ. ហិរញ្ញវត្ថុ ថ្នាក់ ក្រោមជាតិ	១. មានគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់ រដ្ឋបាលថ្នាក់ក្រោម ជាតិអនុវត្តថវិកា កម្មវិធី និងអង្គភាព ថវិកាសម្រាប់រដ្ឋបា លថ្នាក់ក្រោមជាតិ ២. រាជធានី ខេត្តចំនួន ៥ ត្រូវបាន ជ្រើសរើសសម្រាប់រៀបចំថវិកាកម្មវិធី និងអង្គភាពថវិកាសម្រាប់ឆ្នាំថវិកា ២០១៧															
ផ្នែកទី ៤៖ ការត្រៀមខ្លួនសម្រាប់ដំណើរការ																			
- ក្របខ័ណ្ឌថវិកាក្របខ័ណ្ឌគណនេយ្យភាព និងក្របខ័ណ្ឌសវនកម្ម ដោយផ្អែកលើសមិទ្ធកម្មត្រូវបានរៀបចំ																			
៤១. បង្កើតក្របខ័ណ្ឌថវិកាដោយ	២០១៦	២០១៨		ក្របខ័ណ្ឌថវិកាដោយផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ផ្នែកលើសមិទ្ធកម្ម				ត្រូវបានបង្កើត														
៤១.១. សិក្សា និងរៀបចំក្របខ័ណ្ឌ គោលនៃគោលការណ៍ថវិកាផ្នែក លើសមិទ្ធកម្ម (Performance Based Budgeting- PBB)	២០១៦	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា	១.របាយការណ៍សិក្សាស្តីពីក្របខ័ណ្ឌ គោលនៃគោលការណ៍ថវិកាផ្នែកលើ សមិទ្ធកម្មត្រូវបានរៀបចំ ២. រៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្តយន្តការត្រួត ពិនិត្យសមិទ្ធកម្មសាកល្បងសម្រាប់ថវិកា កម្មវិធីដោយផ្ដោតលើលទ្ធផល														
៤១. ២. ពិគ្រោះយោបល់លើគោល ការណ៍ថវិកាផ្នែកលើសមិទ្ធកម្ម	២០១៦	២០១៨	អគ្គ. ថវិកា	១. គោលការណ៍ថវិកាផ្នែកលើសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានពិគ្រោះយោបល់ជាមួយក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ														
៤២. បង្កើតក្របខណ្ឌគណនេយ្យ ភាពនៃសមិទ្ធកម្ម	២០១៦	២០១៨		ក្របខ័ណ្ឌគណនេយ្យភាពនៃសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានរៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយបណ្តុះប ណ្តាល														
៤២.១. សិក្សា និងរៀបចំក្របខណ្ឌ គោល នៃការគ្រប់គ្រងផ្នែកលើ សមិទ្ធកម្ម (Performance Based Management- PBM)	២០១៦	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន	១.របាយការណ៍សិក្សាស្តីពីក្របខណ្ឌ គោលនៃការគ្រប់គ្រងផ្នែកលើសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានរៀបចំ														
៤២. ២. ពិគ្រោះយោបល់លើគោល ការណ៍គ្រប់គ្រងផ្នែកលើសមិទ្ធកម្ម	២០១៦	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន	១. គោលការណ៍គ្រប់គ្រងផ្នែកលើសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានពិគ្រោះយោបល់ជាមួយ ក្រសួង ស្ថាប័ន និងអង្គភាព ពាក់														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
				ព័ន្ធ														
៤៣. បង្កើតក្របខណ្ឌសវនកម្មលើ សមិទ្ធកម្ម	២០១៦	២០១៨		ក្របខណ្ឌសវនកម្មលើសមិទ្ធកម្មត្រូវបាន រៀបចំនិងផ្សព្វផ្សាយបណ្តុះបណ្តាលដល់ ក្រសួងស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ														
៤៣.១. សិក្សា និងរៀបចំក្របខណ្ឌ គោលនៃសវនកម្មផ្អែកលើសមិទ្ធ កម្ម (Performance Based Auditing- PBA)	២០១៦	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន និង អគ្គ សវនកម្មផ្ទៃ ក្នុង	១.របាយការណ៍សិក្សាស្តីពីក្របខណ្ឌ គោលនៃ សវនកម្មផ្អែកលើសមិទ្ធកម្ម ត្រូវបានរៀបចំ														
៤៣. ២. ពិគ្រោះយោបល់លើ គោលការណ៍សវនកម្ម ផ្អែកលើ សមិទ្ធកម្ម	២០១៦	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន និង អគ្គ សវនកម្មផ្ទៃ ក្នុង	១.គោលការណ៍សវនកម្មផ្អែកលើសមិទ្ធ កម្មត្រូវបានពិគ្រោះយោបល់ជាមួយ ក្រសួងស្ថាប័ន និងអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ														
៤៤. រៀបចំផែនការកសាងសមត្ថ ភាព (ដោយរួមទាំងស្ថាប័ន នីតិ ប្បញ្ញត្ត និង អាជ្ញាធរសវនកម្មជាតិ	២០១៦	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន កសហវិនិច អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋានរដ្ឋសភា ព្រឹទ្ធសភា និង អាជ្ញាធរ សវនកម្ម ជាតិ	ផែនការកសាងសមត្ថភាពត្រូវបានរៀបចំ អនុម័ត និងអនុវត្ត														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រូវការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គការ	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
៤៤.១. រៀបចំផែនការកសាងសមត្ថភាព (Capacity Development Plan-CDP)	២០១៥	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន	១. ផែនការកសាងសមត្ថភាពត្រូវបាន រៀបចំ														
៤៤.២. ពិគ្រោះយោបល់ និងអនុម័តផែនការកសាងសមត្ថភាព	២០១៥	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន	១. ផែនការកសាងសមត្ថភាពត្រូវបាន ពិគ្រោះយោបល់ជាមួយក្រសួងស្ថាប័ន និងអង្គការពាក់ព័ន្ធ និងអនុម័ត														
៤៤.៣. ផ្សព្វផ្សាយ និងអនុវត្តផែនការកសាងសមត្ថភាព	២០១៧	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋាន	ផែនការកសាងសមត្ថភាពត្រូវបាន ផ្សព្វផ្សាយ និងអនុវត្ត														
ផ្នែកទី៥- ការគាំទ្រដល់ការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ប្រកបដោយជោគជ័យ និងចីរភាព																		
- ភាពជាអ្នកដឹកនាំ សមត្ថភាពគ្រប់គ្រង សមត្ថភាពបច្ចេកទេស ភាពជាម្ចាស់ ការទទួលខុសត្រូវ មានសមាសភាពជាមួយនឹងការគាំទ្រការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ																		
៥១. បង្កើនភាពជាអ្នកដឹកនាំ សមត្ថភាព គ្រប់គ្រង និង បណ្តុះបណ្តុះ កំណែទម្រង់ ព្រមទាំង បង្កើនភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវ	២០១៤	២០១៨		ភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងសមត្ថភាព គ្រប់គ្រង សមស្របបណ្តុះបណ្តុះភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវសមស្រប														
៥១.១. ពង្រឹងភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងសមត្ថភាពគ្រប់គ្រង។	២០១៤	២០១៨	គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. ភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងសមត្ថភាព គ្រប់គ្រងត្រូវបានបង្កើន														
៥១.១.១. រៀបចំលក្ខខណ្ឌយោងសម្រាប់ក្រុមការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	២០១៦	២០១៨	MIH	លក្ខខណ្ឌយោងត្រូវបានរៀបចំ	✓	✓	✓	✓										
៥១.២. បង្កើនបណ្តុះបណ្តុះកំណែទម្រង់	២០១៤	២០១៨	គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន	២. បណ្តុះបណ្តុះកំណែទម្រង់ ភាពជាម្ចាស់ និង														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ភាពជាម្ចាស់ និងការទទួលខុសត្រូវ			ន	ការទទួលខុសត្រូវ ត្រូវបានបង្កើន														
៥១. ២. ១. ផ្សព្វផ្សាយកម្មវិធីកែ ទម្រង់ហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈដល់ មន្ត្រីថ្នាក់កណ្តាល និងថ្នាក់ក្រោម ជាតិ			MIH	មន្ត្រីថ្នាក់កណ្តាល និងថ្នាក់ក្រោមជាតិ ចំនួន១៥០នាក់ ត្រូវបានបង្កើនកម្រិត យល់ដឹង	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
៥២. បង្កើនប្រសិទ្ធភាពនៃការ ក សាងសមត្ថភាព និងវិធានការលើក ទឹកចិត្ត	២០១៤	២០១៨		ការបណ្តុះបណ្តាល សមស្រប និង ប្រកប ដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និង ប្រសិទ្ធ ភាព ការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្ត សមស្រប និង ប្រកប ដោយផលិតភាព ស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធភាព														
៥២. ១. ពិនិត្យមើលឡើងវិញពី ប្រសិទ្ធភាពនិង ស័ក្តិសិទ្ធភាពនៃ ការបណ្តុះបណ្តាលនិងរៀបចំ ផែនការកសាងសមត្ថភាពថ្មី	២០១៤	២០១៨	វិទ្យាស្ថាន សេដ្ឋ កិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគហ និង គណៈកម្មការ សម្របសម្រួល ទាំងបី (PFM, PAR and NCDD)	១. របាយការណ៍ និងវិធានការ បង្កើន ប្រសិទ្ធភាព និង ស័ក្តិសិទ្ធភាព២. ផែនការកសាងសមត្ថភាព ២០១៦- ២០១៨ ត្រូវបានរៀបចំនិងដាក់ឱ្យអនុ វត្ត														

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
៥២. ២. ពិនិត្យមើលឡើងវិញពីយន្ត ការនិងអភិក្រមនៃការផ្តល់ការលើក ទឹកចិត្តរយៈពេល កន្លងមក និង រៀបចំឱ្យមានយន្តការ និង អភិក្រម ថ្មីស្តីពីការផ្តល់ការលើកទឹកចិត្ត ដែលមានសមធម៌ និងសង្គតិភាព	២០១៤	២០១៨	គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន	១. របាយការណ៍ និងយន្តការត្រូវបាន រៀបចំ និងអនុវត្ត															
៥២. ២. ១. ផ្តល់ការលើកទឹកចិត្តដល់ មន្ត្រីដែលអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ	២០១៦	២០១៨	MIH	ការលើកទឹកចិត្តដែលមានសមធម៌ ត្រូវបាន រៀបចំ និងអនុវត្ត	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
៥៣. ពង្រឹងការកសាងសមត្ថភាព សម្រាប់អនុវត្ត កម្មវិធីកែទម្រង់ការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ ដំណាក់កាលទី៣	២០១៦	២០១៨		គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន មានសមត្ថភាពសម ស្របសម្រាប់ចូល រួមការអនុវត្តកម្មវិធីកែ ទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ ប្រកបដោយស័ក្តិសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធ ភាព															
៥៣. ១. រៀបចំស្ថាប័នដើម្បីឆ្លើយ តប និងដំណាក់កាលទី៣ ដោយ រួមមាន៖ (១) ការបញ្ចប់វិភាគមុខ ងារនៅ គ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាននៃក សហវ និងនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល ហិរញ្ញវត្ថុនៃក្រសួង ស្ថាប័ន។ (២)	២០១៦	២០១៨	គ្រប់ អគ្គនាយក ដ្ឋាន និង ក្រសួងស្ថាប័ន	១. ស្ថាប័នត្រូវបានកែលម្អដើម្បីឆ្លើយតប ទៅនឹងដំណាក់កាលទី៣មានដូចជា (១) មុខងារ (២) មានរចនាសម្ព័ន្ធថ្មី របស់អគ្គ នាយកដ្ឋាននិងនាយកដ្ឋាននីមួយៗ (៣) មានប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងថ្មី (៤) មានគោល នយោបាយសម្រាប់គ្រប់គ្រងព័ត៌មាន															

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
រៀបចំ និងអនុវត្តផែនការកែ សម្រួលរចនាសម្ព័ន្ធរបស់អគ្គ នាយកដ្ឋាន និងនាយកដ្ឋាននីមួយ ៗ។ (៣) រៀបចំនិង ផ្សព្វផ្សាយ ឯកសារណែនាំស្តីពីប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង ថ្មី។ (៤) រៀបចំគោលនយោបាយ សម្រាប់យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងព័ត៌ មានវិទ្យានៅ កសហវ (៥) ការប្រើ ប្រាស់ជំនួយ បច្ចេកទេស ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ (៦) កែ លម្អការអនុវត្តការងារតាមរយៈការ បង្កើនការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យា																		
៥៣.១.១. បានបញ្ចប់ការវិភាគមុខ ងារនៅគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន នៃ ក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្ម ត្រូវបានបញ្ចប់	២០១៥	២០១៦	MIH	ការវិភាគមុខងារនៅគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន នៃក្រសួងឧស្សាហកម្ម និងសិប្បកម្មត្រូវ បានបញ្ចប់	✓													
៥៣.១.១. ត្រួតពិនិត្យ និងកែលម្អការ រចនាសម្ព័ន្ធឱ្យស្របតាមប្រព័ន្ធថវិកាថ្មី	២០១៦	២០១៨	MIH	របាយការណ៍ស្តីត្រួតពិនិត្យរចនាសម្ព័ន្ធត្រូវ បានដាក់ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេច	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
៥៣.១.៣. ពង្រឹងសមត្ថភាពមន្ត្រីតាម រយៈការបណ្តុះបណ្តាលឱ្យចេះប្រើ ប្រាស់ប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា	២០១៦	២០១៨	MIH/MEF	មន្ត្រីចំនួន២០នឹងត្រូវបានបណ្តុះបណ្តាល	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រសួង ស្ថាប័ន/ អង្គភាព	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន		
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A	
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤			
៥.៣.២. ការអភិវឌ្ឍធនធានមនុស្ស សម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣ ដែលរួម មានការបណ្តុះបណ្តាលជំនាញទាំង នៅក្នុងកសិហរ និង ក្រសួង ស្ថាប័ ន	២០១៦	២០១៨	គ្រប់ អគ្គនាយក ដ្ឋាន និង ក្រសួងស្ថាប័ន	១. ផែនការអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្ស សម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣ត្រូវបានរៀបចំ និងអនុវត្ត															
៥.៣.២.១. បណ្តុះបណ្តាល ថវិកាកម្ម វិធី លទ្ធកម្ម និងរដ្ឋទេយ្យបុរេប្រទាន	២០១៦	២០១៨	MIH	ចំនួនមន្ត្រី១៥០នាក់ត្រូវបានទទួលការបណ្តុះ បណ្តាល			✓	✓			✓	✓			✓	✓			
៥.៣.៣. រៀបចំ និងអនុវត្តយុទ្ធ សាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងសម្រប សម្រួលសម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣	២០១៦	២០១៨	អគហ និង ក្រសួងស្ថាប័ន	១. យុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង និងសម្រប សម្រួលសម្រាប់ដំណាក់កាលទី៣ ត្រូវ បានរៀបចំ និងអនុវត្ត															
៥.៣.៤. កំណត់តួនាទី និងការ ទទួលខុសត្រូវសម្រាប់កែលម្អកិច្ច សម្របសម្រួលរវាងស្ថាប័ន និងអង្គ ភាព	២០១៦	២០១៨	អគ្គលេខាធិការ ដ្ឋានកសិហរ អ គហ និង ក្រសួងស្ថាប័ន	១. ការសម្របសម្រួលស្ថាប័ន មានភាព ល្អប្រសើរជាងមុន និងមានការកំណត់តួ នាទី និងការទទួលខុសត្រូវច្បាស់លាស់															
៥.៣.៤.១. កែសម្រួលសមាសភាពក្រុម ការងារកែទម្រង់ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ សាធារណៈ និងកំណត់តួនាទី និងការ កិច្ចបានច្បាស់លាស់ស្របតាមស្មារតី សារាចរលេខ០៩ សរ ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៥	២០១៦	២០១៦	MIH	ប្រកាសត្រូវបានរៀបចំ និងដាក់ឱ្យអនុវត្ត	✓														
៥.៣.៤.២. រៀបចំការត្រួតពិនិត្យតាម	២០១៦	២០១៨	MIH	របាយការណ៍វឌ្ឍនភាពប្រចាំខែត្រូវបានដាក់	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

គោលបំណង /ចង្កោមសកម្មភាព	ពេលវេលាត្រួតការ		ក្រុមប្រឹក្សា ស្ថាប័ន/ អង្គការ	សូចនាករសមិទ្ធកម្ម គន្លឹះ	គោលដៅសូចនាករសមិទ្ធកម្មគន្លឹះ												ប្រភព ហិរញ្ញ ប្បទាន	
	ចាប់ ផ្តើម	បញ្ចប់			២០១៦				២០១៧				២០១៨				ប្រ ភព	\$/ T A
					តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤	តម ១	តម ២	តម ៣	តម ៤		
ជានការអនុវត្តកម្មវិធីកែទម្រង់ការ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ				ជូនថ្នាក់ដឹកនាំពិនិត្យ និងសម្រេច														